



СТАЖУВАННЯ В УПРАВЛІННІ ПОШИРЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ТА КОМУНІКАЦІЙ

ОРІЄНТОВНІ ЗАВДАННЯ НА ПЕРІОД СТАЖУВАННЯ

- Ознайомлення з організацією та основними завданнями/функціями управління поширення інформації та комунікацій
- Ознайомлення з основними принципами поширення інформації та нормативними документами з питань комунікаційної політики органів державної статистики
- Участь у підготовці статистичних публікацій, іміджевих продуктів та інших інформаційно-аналітичних матеріалів
- Ознайомлення із структурою офіційного вебсайту ГУС у Житомирській області та участь в його інформаційному наповненні
- Ознайомлення з матеріалами за результатами проведення круглих столів, брифінгів, інтернет-конференцій, семінарів, нарад та інших заходів з користувачами, участь у їх підготовці
- Участь у проведенні анкетних опитувань користувачів статистичної інформації

УМОВИ ПРОХОДЖЕННЯ СТАЖУВАННЯ

- Тривалість стажування – 1 місяць
- Можливість застосування гнучкого графіку, дистанційної форми

НАВИЧКИ ТА ЗНАННЯ, ЯКІ СТАЖИСТ ОТРИМАЄ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ СТАЖУВАННЯ

- Знання законодавчих актів України та нормативно-правових документів, які регулюють діяльність органів статистики, зокрема, з питань поширення інформації
- Навички роботи з підготовки інформаційно-аналітичних матеріалів, створення макетів, верстки, форматування та заповнення таблиць
- Підготовка матеріалів для проведення заходів з користувачами та розміщення статистичної інформації на вебсайті ГУС у Житомирській області
- Творчий підхід та креативність при підготовці візуальних матеріалів
- Вміння працювати з програмними продуктами, які використовуються для створення іміджевих продуктів та візуалізації статистичної інформації
- Поглиблення знань щодо складання основних документів діловодства та вміння працювати із системою електронного документообігу