



**ЗВІТ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ
У ЖИТОМИРСЬКІЙ ОБЛАСТІ
за 2024 рік**

Житомир – 2025

ЗМІСТ

<i>Про Головне управління статистики у Житомирській області.....</i>	3
I. МОДЕРНІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СТАТИСТИКИ.....	4
<i>1. Організація, проведення та удосконалення державних статистичних спостережень.....</i>	4
<i>2. Розвиток інформаційних технологій.....</i>	5
II. ВЗАЄМОДІЯ З РЕСПОНДЕНТАМИ ТА КОРИСТУВАЧАМИ	6
<i>1. Взаємодія з респондентами.....</i>	6
<i>2. Поширення інформації, комунікація з користувачами.....</i>	7
III. РОЗВИТОК ЛЮДСЬКОГО КАПІТАЛУ.....	8
<i>1. Кадровий склад та освітній рівень працівників.....</i>	8
<i>2. Підвищення рівня професійної компетентності працівників.....</i>	9
IV. ІНШІ АСПЕКТИ ДІЯЛЬНОСТІ.....	10
<i>1. Правова та антикорупційна діяльність.....</i>	10
<i>2. Результати фінансової діяльності, управління об'єктами державної власності.....</i>	11

Про Головне управління статистики у Житомирській області

Головне управління статистики у Житомирській області (далі – ГУС) є територіальним органом Державної служби статистики України (далі – Держстат), що в межах наданих повноважень здійснює реалізацію державної політики у сфері статистики в області.

ГУС є юридичною особою публічного права і складовою частиною єдиної системи органів державної статистики.

ГУС у своїй діяльності керується Конституцією, законами України, указами Президента України, актами й дорученнями Кабінету Міністрів України, наказами й дорученнями Голови Держстату, Положенням про ГУС.

Структура ГУС складається з керівництва, 6 управлінь, 5 самостійних відділів та 3 спеціалістів для виконання окремих функцій.

Відповідно до завдань, визначених Положенням про ГУС, діяльність у 2024 році здійснювалась за такими пріоритетними напрямками:

- ✓ модернізація державної статистики;
- ✓ взаємодія з респондентами та користувачами;
- ✓ розвиток людського капіталу;
- ✓ запобігання та протидія корупції, ефективне використання фінансових ресурсів, об'єктів державної власності.

Починаючи з лютого 2022 року, ГУС забезпечує виконання поставлених перед органами державної статистики завдань в умовах воєнного стану в Україні, введеного Указом Президента України, з урахуванням змін у законодавстві, вказівок і рекомендацій Держстату.

I. МОДЕРНІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СТАТИСТИКИ

1. Організація, проведення та удосконалення державних статистичних спостережень

Органи державної статистики проводять державні статистичні спостереження (далі – ДСС) відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України плану, який уключає описи, що вміщують інформацію про мету проведення ДСС, методологічну документацію, джерела статистичної інформації, а також перелік статистичних показників (із розрізами їх розробки), що поширюються за результатами ДСС, строки оприлюднення статистичних продуктів (збірники, бюлетені, експрес-випуски та статистична інформація) на офіційних вебсайтах Держстату та його територіальних органів, а також співвиробників статистичної інформації – Національного банку й Мінфіну.

ГУС відповідно до плану ДСС на 2024 рік, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 13 жовтня 2023 року №939-р, проводило 64 ДСС.

Для належної організації ДСС респондентам області надіслано 9,5 тис. повідомлень (нагадувань) щодо залучення до участі в ДСС. Також на запити респондентів надано 329 відповідей, з них 285 – щодо класифікації видів їх економічної діяльності.

Впродовж року респонденти області подали 103 тис. статистичних та фінансових звітів.

З метою вивчення думки керівників щодо економічного становища та перспектив розвитку їх підприємств ГУС обстежувало стан ділової активності 114 промислових, сільськогосподарських підприємств, організацій сфери послуг, будівельних та торгівельних – від них отримано 816 анкет.

Для спостереження за змінами споживчих цін (тарифів) на товари (послуги) впродовж року опрацьовано 3,9 тис. бланків реєстрації цін для розрахунку індексу споживчих цін та 3,3 тис. – для визначення вартісної величини прожиткового мінімуму.

На період дії режиму воєнного стану в Україні органи державної статистики призупинили проведення вибіркового обстеження населення (домогосподарств). Водночас працівники ГУС взяли активну участь у тестуванні онлайн-опитування населення (домогосподарств) на прикладі обстеження робочої сили на вебпорталі опитувань Держстату за формами: № 1-ОРС (місячна) «Анкета домогосподарства», № 2-ОРС (місячна) «Анкета обстеження робочої сили» та № 2-ОРС (ПРС) (один раз на вісім років) «Модуль обстеження робочої сили щодо поєднання роботи та сімейного життя».

Для формування бази показників статистики населення, соціальної, транспорту, навколишнього середовища, реєстру статистичних одиниць тощо ГУС отримувало адміністративні дані від державних органів, установ, організацій за угодами про взаємообмін інформаційними ресурсами. Зокрема, з адміністративних джерел отримано більше 72 тис. актів цивільного стану та відомостей щодо зміни реєстрації місця проживання.

Згідно з чинним законодавством між ГУС та державними реєстраторами здійснювався електронний обмін відомостями щодо юридичних осіб, відокремлених підрозділів юридичних осіб, взятих/знятих з обліку, вчинення інших реєстраційних дій щодо суб'єктів господарювання. Завдяки цьому, ГУС забезпечено ведення адміністративної складової статистичного реєстру підприємств – Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України у Житомирській області (далі – ЄДРПОУ). На 01 січня 2025 року кількість юридичних осіб в області становила 34413, фізичних осіб-підприємців – 45875.

Для покращення організації та якості проведення ДСС здійснювались:

- ✓ ідентифікація та актуалізація переліку місцевих одиниць на підставі даних ДСС;
- ✓ актуалізація списків адрес домогосподарств, формування територіального розміщення мереж респондентів для проведення вибірових обстежень населення (домогосподарств);
- ✓ тестування проєктів звітно-статистичної документації за 7 формами, а також нового функціоналу адміністративної частини програмного забезпечення «Кабінет респондента» для кодування звітів місцевих одиниць та проставлення причин неподання;
- ✓ дослідна експлуатація програмного забезпечення «Статистика необоротних активів (наявність і рух необоротних активів, амортизація, капітальні інвестиції)» форми № 2-інвестиції (квартальна);
- ✓ заходи з метою отримання згоди на поширення Держстатом ідентифікаційних, класифікаційних та довідкових даних із ЄДРПОУ від представництв іноземного суб'єкта господарської діяльності (відокремленого підрозділу іноземної юридичної особи);
- ✓ знищення адміністративних даних, за якими завершено процес обробки;
- ✓ участь у щорічній інвентаризації ДСС – до Держстату надано 23 пропозицій щодо удосконалення 15 ДСС.

2. Розвиток інформаційних технологій

Забезпечено належну та безперебійну роботу комп'ютерних програм, устаткування, комп'ютерного, серверного обладнання, телефонної мережі, інтернет-вузла, системи відеоспостереження тощо.

Впродовж року експлуатувався 51 окремий комплекс електронної обробки інформації, в Інтегрованій системі статистичної інформації оброблялися 44 форми.

Здійснено міграцію статистичних показників на новий вебпортал Держстату за визначеними ДСС.

Забезпечено технічну підтримку та функціонування системи електронного документообігу органів державної статистики – до неї підключено 100% робочих місць працівників ГУС.

Ужито заходи із захисту інформаційних ресурсів від знищення, пошкодження, блокування, витоку, несанкціонованого доступу, ураження вірусами тощо. Це дозволило забезпечити стабільність і надійність функціонування інформаційної інфраструктури ГУС, зменшити ризики кіберзагроз.

II. ВЗАЄМОДІЯ З РЕСПОНДЕНТАМИ ТА КОРИСТУВАЧАМИ

1. Взаємодія з респондентами

Статистична та фінансова звітність респондентами – юридичними особами, відокремленими підрозділами юридичних осіб, фізичними особами-підприємцями подавалася до ГУС у 2024 році виключно в електронному форматі за 74 формами ДСС.

Функціонувало програмне забезпечення «Кабінет респондента» – онлайн сервіс для безоплатного звітування до органів державної статистики. На 01 січня 2025 року респондентами області зареєстровано 4234 кабінети (у т.ч. у 2024 році – 603).

На вебсайті ГУС оновлювалась рубрика «Респондентам». Зокрема, там розміщені щомісячний та річний календар подання звітності, загальний табель (перелік) та альбом форм ДСС, інформація про особливості заповнення електронного звіту з відсутніми даними, нормативно-правові документи, інші відомості щодо електронного звітування, платформа «Ваші запитання – наші відповіді», чат-бот «Пошук за кодом ЄДРПОУ» тощо.

Для забезпечення достовірності первинних даних на вебсайті оновлено інформацію щодо типових помилок, які найчастіше зустрічаються при складанні звітності різної періодичності, та роз'яснення щодо вибору причини відсутності даних у розділі «Інформація щодо відсутності даних» за окремими формами ДСС. Також розміщена інформація про зміни в поданні форм ДСС та інструктивні презентації щодо складання 16 форм (з них 2 – матеріали 2024 року, 5 – актуалізовані з 2023 року, решта – за попередні роки).

Продовжила функціонувати вайбер спільнота «Житомирстат респондентам», в якій можна отримувати консультації, роз'яснення спеціалістів ГУС, ставити запитання та одержувати відповіді на них.

Респондентам систематично надавались консультації, роз'яснення з питань звітування. Зокрема, консультативною підтримкою щодо заповнення 46 форм ДСС були охоплені 235 респондентів; на електронні адреси підприємств надіслано 1270 інструктивних листів щодо складання звітності та 233 оглядових за результатами проведення ДСС.

2. Поширення інформації, комунікація з користувачами

Основним джерелом поширення інформації є вебсайт ГУС (<http://www.zt.ukrstat.gov.ua/>), на якому розміщуються всі публікації, що готуються ГУС відповідно до плану ДСС, анонси, оголошення тощо.

Для зручності користувачів на головній сторінці вебсайту розміщено річний та щомісячний календар оприлюднення інформації. Там же та у розділі «Повідомлення» анонсується про призупинення (перенесення дати) оприлюднення даних до завершення терміну для подання статистичної та фінансової звітності, встановленого Законом України «Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни».

Також на вебсайті функціонують рубрики «Інформація для ЗМІ», «Доступ до публічної інформації», «Події та заходи», «Анкетні опитування»; представлено сервіс калькулятор інфляції, інформація про додаток «Статистика в смартфоні».

Упродовж року вебсайт ГУС відвідали 11,5 тис. користувачів.

Для інформування суспільства щодо соціально-економічної, екологічної ситуації в області в 2024 році підготовлено:

- ✓ експрес-випуски – 24;
- ✓ статистична інформація – 178;
- ✓ інфографічні бюлетені – 27;
- ✓ інфографіка – 63;
- ✓ збірники – 3;
- ✓ пресвипуски – 38.

На запити користувачів надано 247 відповідей, з них для інформаційного забезпечення органів державної влади області, місцевого самоврядування та територіальних громад – 154.

З метою забезпечення права громадян на отримання даних відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» підготовлено 41 відповідь. Запитувачів найчастіше цікавили показники статистики населення (13 запитів), сільського господарства та навколишнього середовища (8), відомості з ЄДРПОУ (14).

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян» розглянуто 5 звернень, з них 2 стосувалися праці та заробітної плати, 2 – надання роз'яснень щодо отримання інформації з ЄДРПОУ та 1 – щодо застосування статистичної методології.

Здійснювалося інформаційно-довідкове обслуговування користувачів даними ЄДРПОУ – в 2024 році надано 141 відомість.

З метою визначення потреб користувачів у статистичних даних ГУС взято участь у 6 тематичних анкетних опитуваннях, які проводив Держстат, Повідомлення про результати розміщені на вебсайті ГУС у рубриці «Анкетні опитування».

Для покращення обізнаності користувачів щодо методології та організації ДСС, популяризації статистичної інформації відбулося 1 засідання «Статистичного лекторію» на тему «Роль статистики у суспільному житті»; проведено 3 інтернет-конференції: «Новорічний стіл – 2024», «Захворюваність на туберкульоз у Житомирській області» та «Вища та фахова передвища освіта у Житомирській області».

Для розширення й підтримки каналів комунікації з користувачами функціонувала вайбер спільнота «Житомирстат користувачам».

ІІІ. РОЗВИТОК ЛЮДСЬКОГО КАПІТАЛУ

1. Кадровий склад та освітній рівень працівників

На 01 січня 2025 року штатним розписом передбачено 145 посад, фактично працювало 124 особи.

Статус державного службовця мають 96 осіб (77,4% загальної чисельності працюючих), із них 33 (34,4%) обіймають посади керівників. У ГУС переважно працюють жінки – 90,3%.

За стажем роботи 100% держслужбовців працюють у ГУС понад 10 років, із них 58,7% – понад 20 років.

За віковим складом у ГУС переважають державні службовці у віці від 46 до 55 років (41,7% від загальної кількості державних службовців). Питома вага працівників віком до 35 років складає 3,1%.

Заміщення вакантних посад здійснювалося відповідно до вимог чинного законодавства про працю та державну службу з урахуванням особливостей трудових відносин та функціонування державної служби в умовах воєнного стану.

Упродовж року здійснено 1 призначення на посаду державної служби після проведення спецперевірки відомостей щодо особи, яка претендує на зайняття посади.

Переведені на рівнозначні посади в інші структурні підрозділи 4 держслужбовця.

Вибули за власним бажанням / угодою сторін 5 держслужбовців, із них 4 обіймали посади керівників.

Плинність кадрів серед держслужбовців ГУС становила 2,0%. У категорії керівники показник склав 2,9%, спеціалісти – 1,6%.

На 01 січня 2025 року вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста) мали 93 особи (96,9% держслужбовців ГУС), вищу освіту ступеня молодшого бакалавра або бакалавра – 3.

Вищу освіту відповідного професійного спрямування мають 96,9% держслужбовців; дві або більше вищі освіти – 64,6%.

У ГУС працює 8 магістрів державного управління, 2 посадовця мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), 1 – доктора наук.

2. Підвищення рівня професійної компетентності працівників

Упродовж року підвищили кваліфікацію 93 держслужбовця ГУС (більшість навчаючись неодноразово) та відповідно отримали електронні сертифікати:

✓ у Національній академії статистики, обліку та аудиту за спеціальною професійною (сертифікатною) програмою «Оброблення статистичних даних» в дистанційній формі (в асинхронному режимі) – 3 держслужбовця;

✓ у Вищій школі публічного управління, регіональних центрах підвищення кваліфікації, інших навчальних закладах за загальними короткостроковими програмами з питань лідерства, захисту інформації в комп'ютерних системах, ділової української мови, англійської тощо – 92;

✓ через національну едьютейнмент платформу «Дія. Освіта» та інші освітні е-платформи – 71.

Крім того, 53 державні службовці ГУС підвищили кваліфікацію в рамках самоосвіти, опанувавши онлайн-курси на платформі Study HAZK: «Зрозуміло про конфлікт інтересів», «Розбудова доброчесних організацій», «Як взаємодіє держава: вивчай, комунікуй, змінюй», «Декларуйся», «Робота з Єдиним порталом повідомлень викривачів», отримавши 95 сертифікатів.

Також держслужбовці ГУС проходили внутрішні навчання в структурних підрозділах, на яких розглядались актуальні питання щодо державного управління, державної служби, антикорупційного законодавства, нормативно-правового забезпечення діяльності органів державної статистики, культури ділового мовлення тощо.

Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу» в IV кварталі 2024 року оцінено результати службової діяльності 92 держслужбовців, що займали посади категорій «Б» і «В», із них 87% отримали «відмінну» оцінку, 13% – «позитивну».

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2023 року № 1409 «Питання оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році» проведено класифікацію посад державної служби.

Працівники ГУС взяли участь в опитуванні щодо рівня лояльності працівників до органу, в якому вони працюють, яке проводив Держстат. Також працівники ГУС долучились до 5 опитувань, які проводили Національне агентство України з питань державної служби та Національне агентство з питань запобігання корупції.

Крім того, в серпні–жовтні 2024 року в ГУС проведено гендерний аудит, здійснено опитування працівників щодо рівня задоволеності умовами державної служби в частині врахування в кадровій політиці принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, визначення потреб у їх професійному розвитку.

IV. ІНШІ АСПЕКТИ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Правова та антикорупційна діяльність

Головним спеціалістом-юрисконсультантом у межах повноважень опрацьовано всі нормативно-правові акти, розробниками яких були структурні підрозділи (накази ГУС з основної діяльності – 142, з кадрових питань – 580), та проведено юридичну експертизу 82 договорів і додаткових угод до них фінансово-господарського характеру.

З метою підвищення рівня правових знань працівникам надавались роз'яснення щодо застосування норм чинного законодавства; відбулись навчання на теми «Правове забезпечення діяльності органів державної статистики», «Про основні засади Закону України «Про адміністративну процедуру», «День Конституції України».

Робота за напрямом запобігання та протидія корупції проводилась відповідно до окремого розробленого на 2024 рік плану.

Оновлювалися матеріали розділу «Запобігання проявам корупції» на вебсайті ГУС, працівникам надавались консультації щодо застосування антикорупційного законодавства.

Проведено 8 навчань на теми «Дані для декларації», «Повідомлення про суттєві зміни у майновому стані», «Нова функція автозаповнення декларації», «Доступ до Єдиного порталу повідомлень викривачів», «Етичний кодекс працівників органів державної статистики», «Політика дотримання антикорупційних обмежень та заборон у ГУС», «Антикорупційна програма Держстату на 2024–2026 роки», «Пам'ятка щодо врегулювання конфлікту інтересів».

У зв'язку з введенням у постійну експлуатацію інформаційно-комунікаційної системи «Єдиний портал повідомлень викривачів» проведено заходи з метою отримання доступу до нього, здійснено підключення з наданням доступу керівнику ГУС.

Відповідно до статей 56–58 Закону України «Про запобігання корупції» в ГУС організовано проведення 6 спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком.

Для забезпечення виконання суб'єктами декларування ГУС норм антикорупційного законодавства здійснено такі заходи:

- ✓ оновлено відповідні методичні матеріали та ознайомлено з ними працівників, надано індивідуальні консультації та практичну допомогу в заповненні е-деклараций (88 державних службовців);

- ✓ проведено моніторинг подання декларацій;

- ✓ надіслано листи-нагадування, надано роз'яснення щодо зобов'язання та строків подання декларації при звільненні та після звільнення за період, не охоплений раніше поданими деклараціями особам, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави.

У 2024 році порушень вимог антикорупційного законодавства в ГУС не зафіксовано.

2. Результати фінансової діяльності, управління об'єктами державної власності

Фінансово-господарську діяльність ГУС здійснює згідно з Бюджетним кодексом України, законами України «Про офіційну статистику», «Про Державний бюджет» та іншими нормативними документами.

У 2024 році фінансування державної статистичної діяльності здійснювалася за бюджетними програмами:

- ✓ «Керівництво та управління в сфері статистики»;
- ✓ «Щоквартальна грошова компенсація за витрату часу, пов'язану з веденням записів та надання інших відомостей».

Видатки державного бюджету (з урахуванням змін) були затверджені для ГУС у сумі 45655,2 тис.грн:

- ✓ загального фонду – 45336,2 тис.грн (з них 97% – оплата праці та нарахування на неї, 2,6% – оплата енергоносіїв);
- ✓ спеціального фонду – 319 тис.грн (у т.ч. 80,3% – оплата за товари та послуги (крім комунальних), 7,3% – оплата комунальних послуг та енергоносіїв).

Проводився моніторинг ефективності використання фінансових ресурсів, здійснювався перерозподіл кошторисних призначень загального та спеціального фондів між кодами економічної класифікації видатків.

На 01 січня 2025 року прострочені дебіторська та кредиторська заборгованості відсутні.

Бюджетних правопорушень у звітному році не виявлено, протоколи про бюджетні правопорушення не складалися.

Згідно з Єдиним реєстром об'єктів державної власності на 01 січня 2025 року на балансі ГУС обліковувався 1 об'єкт нерухомого майна загальною площею 5275,6 м² та земельна ділянка – 0,4 га.